

がド・ファル基準	保存期間	書目名	施行
A-18-5 M-304	5年	証紙納付書	・ ・ 決裁 ・ ・
校長	事務長		起案者
事務長専決			
			・ ・

下記のとおり願い出がありましたので発行してよろしいでしょうか。

証明書発行年月日					
発行番号	第 号	第 号	第 号	第 号	第 号
	第 号	第 号	第 号	第 号	第 号
	第 号	第 号	第 号	第 号	第 号
申請者確認欄	<input type="checkbox"/> 身分を証明するもの <input type="checkbox"/> 学籍記載情報 <input type="checkbox"/> その他 ()				担当者確認印

証明書交付願

群馬県立桐生高等学校長 様

令和 年 月 日

申請人住所 _____

氏 名 _____

電話番号 _____

証明を受ける者との関係 [本人・その他 ()]

下記のとおり証明書を交付して下さるようお願いいたします。

証明を受ける者の卒業 年月日・氏名・生年月日	昭和・平成・令和 年 月 日卒業 全日制課程 通信制課程 普通科・理数科・英語科				
	氏名 _____ (昭和・平成 年 月 日生)				
証明書の種類	数量	証明手数料	納付金額	使用目的	
卒業証明書	通	1通につき 400円	円	就職	
成績証明書	通			大学・専門学校等受験	
調査書	通			大学・専門学校等入学手続き	
単位修得証明書	通			資格取得 奨学金申請 その他 ()	

証紙・領収済み証明書添付欄