

桐高通信



R 5 . 4 月 号

TEL 0277-51-1507 FAX 0277-51-1506

Eメール kiryu-hs07@edu-g.gsn.ed.jp



◇令和5年度がスタートしました◇



校長緒言

「これでいいのだ」の気持ちをもって

校 長 高 橋 浩 昭

新生桐生高校誕生から3年目となった令和5年度、35名の入学生を迎えました。在校生・入学生とも「学び」への強い意志をもち、努力しようと決意して本校を選び、日々学習に取り組んでいることと思います。改めて心から敬意を表します。

今、皆さんは人生で最も可能性に満ちた時間を過ごしています。自分の脳に様々な情報を取り入れる機会を得ているからです。

一方、不安もたくさんあることでしょう。そんな時は「これでいいのだ」と考えてみてはどうでしょうか。「これでいいのだ」は、赤塚不二夫さんの漫画『天才バカボン』の中で、バカボンのパパがよく発する言葉です。赤塚さんと関係が深かったタレントのタモリさんは、その言葉を次のように説明しています。

「あなたの考えは、すべての出来事、存在をあるがままに前向きに肯定し、受け入れることです。それによって人間は、重苦しい意味の世界から解放され、軽やかになり、また時間は前後関係を絶ちはなたれて、その時その場が異様に明るく感じられます。この考えをあなたは見事にひとことで言いあらわしています。すなわち『これでいいのだ』と。」

皆さんは代替のきかない貴重な存在です。「あるがまま」でいいのです。とはいえ、そんな自分も爪や髪が伸びるなど毎日少しずつ変化しています。それが生きていることなのです。視野を広げ、新たな考え方を学び、それを他人のために活かすことができれば、大きな変化につながります。変化を受け入れつつ、一歩ずつ成長されるよう期待しています。

入 学 式

◇◇ 新入生の皆さん 入学おめでとう ◇◇

4月16日(日) 群馬県立桐生高等学校通信制の入学式が行われ、35名が入学しました。

例年のようにさまざまな経緯や経歴のある生徒のみなさんがいますが、それぞれの人が、意欲をもって高校生活をスタートさせたことと思います。新入生の皆さん、今日の気持ちを忘れずに、「急かず、休まず、諦めず」の精神を胸に刻み、卒業をめざして頑張ってください。



入学生宣誓

春のまばゆい光にあふれるこの佳き日に、私たち三十五名は、群馬県立桐生高等学校の通信制課程に入学を許可されました。入学生を代表し、心より感謝申し上げます。

入学するまでの経緯はひとりひとり異なりますが、これから始まる新たな学校生活に夢あふれています。また、自己研鑽に努め、向上心を持って、勉学に励もうという気持ちと決意は、皆同じです。

生徒としての本分を守りつつ、学業に精進し、一人でも多くの友と友情を深め、諸先生・諸先輩の指導を仰ぎ、桐生高校の生徒としての自覚を持ちながら、有意義な学校生活を送ることをここに誓います。

令和五年 四月十六日

群馬県立桐生高等学校 通信制課程
入学生代表 新井 大洋

〇〇 退職された先生方 ありがとうございました 〇〇

退職された先生のことば

小高 忠文 先生

平成27年4月からの8年間、桐女から桐高の通信制課程の教頭として、通信制の生徒に関わらせていただきました。

当初の頃の通信制課程に対する印象は、毎日学校に通えない生徒が、通信制で単位を取って高校の卒業資格を得る場と思っていました。

しかし、8年間を振り返ってみると、桐高通信制から巣立った生徒には、高校の卒業証書は手にできなかったが、独学で高卒認定試験に合格し進学した生徒や、試行錯誤を繰り返し自らの居場所を見つけ就職した生徒もいました。確かにこのような生徒にとっては、日常生活の中でレポートに取り組み、週末の日曜日にはスクーリング授業に出席することで学友や先生と触れ合う学習スタイルが、自分自身に向き合い、自らの道を見出す場であったのだと思います。

最後に、令和5年3月に定年退職となり、機会に恵まれ、4月より専門教科の理科を他の高校で教えることになりました。これから、皆さんに学校で声をかけることはありませんが、個人個人が様々な状況を抱えながら、前に進もうとする通信制の皆さんを応援し、皆さんのこれからが、さらによりよいものとなるようお祈りしています。



〇〇 今年度着任された先生方 よろしくお願いたします 〇〇

着任された先生のことば

三木 由美子 先生

こんにちは。4 月より教頭になりました、三木由美子です。今まで、伊勢崎の高校、太田の 2 つの高校で数学を教えてきました。初めての通信制で、これからいろいろ学んでいかないと、と思っています。趣味は、ランニングと音楽鑑賞です。いつか、桐生の山や河川敷を走りたいと思っています。退職するまでにフルマラソン完走が目標です。音楽は、バッハ、ベートーヴェン、マーラーのドイツ音楽が好きです。

自然の綺麗な桐生で、みなさんと過ごす時間を楽しみにしています。よろしくお願いします。

◎ 職員紹介

職員名	担当科目等	担任・主な担当等
高橋 浩昭	校 長	
三木 由美子	教 頭	
服部 好男	事務長	
岩崎 克紀	体育Ⅰ～Ⅳ、保健（前）（後）	館足（副担任）・生徒会担当・教育相談担当
小林 智子	家庭総合（前）（後）、フードデザイン	桐生（担任）
萩原 達夫	英語コミュニケーション基礎、コミュニケーション英語Ⅱ コミュニケーション英語Ⅱセミナー	生活指導担当
宮田 信幸	現代の国語、言語文化、国語表現、現代文B	教務担当
小林 伸行	科学と人間生活、生物基礎、地学基礎	太伊前（担任）
久保 昌昭	英語コミュニケーションⅠ、英語コミュニケーションⅠセミナー、 論理・表現Ⅰ	太伊前（副担任）・進路指導担当
相原 隆男	数学Ⅰ（前）（後）、数学Ⅱ、数学A、数学B	館足（担任）
遠藤 利佳	歴史総合、世界史B、日本史B、倫理	桐生（副担任）・保健担当
★菊池 慎	事務全般	

★印は事務担当職員です。スクーリング時には不在のことも多いため、各種の書類・手続きについて質問がある場合には、平日に電話（0277-45-2756（事務室））で相談・確認をするようにしてください。

＜非常勤の先生について＞

・原則、スクーリングで授業をした日曜日の前後どちらかの平日は勤務されません。その日には、レポート添削、テスト作成がおこなわれませんので注意してください。また、右の表の平日勤務予定日は、急に変更になることもあります。

・スクーリング日は、授業の時間に合わせて出勤されます。平日も勤務する曜日と時間が限られています。質問などがある場合には、**事前に面談指導の約束**しておきましょう。また、質問がある場合には、質問のしたい内容をまとめておきましょう。

職員名	担当科目等	平日勤務予定日
本橋 浩子	古典 B	水曜の午前
田村 吉久	地理総合・地理探究・ 公共・政治経済	火水金曜の午前
江田 和代	化学基礎	月曜の午前
山下 登美	音楽 I	火曜の午前
西 晶子	美術 I	火曜の午前
大澤まゆみ	書道 I	火曜の午後
田口 照人	情報 I	火曜の午後
川島 光子	養護	

35名の入学生の皆さん、入学おめでとうございます！

日に日に暖かさを増してくる中、4月16日に入学式が行われました。入学した皆さんは、年齢や経歴の違いはあるものの、桐高通信制で勉強するんだという想いは同じだと思います。通信制での学習は決して楽なものではありませんが、地道な学習を積み上げることで、必ず卒業にたどり着きます。入学式で誓った「初心」を忘れず、新たな気持ちで学校生活をスタートしてもらえたらと思っています。

今年度がスタートしましたが……。学習の進め方のイメージは？

通信制の学習は、スクーリングへの参加・レポートの提出等を計画的に行い、学習を進めていくのが理想です。まずは今年1年の計画をたててみましょう。

計画を立てる上では、昨年度の経験がヒントになります。「急かず、休まず、諦めず」の気持ちのもと、単位の修得をするためにどうすればよいのか意識しながら、この1年を過ごしていきましょう。ただ、努力していても思うように進まない科目もあると思います。そんなときは、ぜひ教科担当や支部担任の先生などに、相談してみてください。

※旧昭和小での活動は今年の秋頃までとなっていますが、とりあえず旧昭和小での動きや注意すべき点を以下に挙げておきます。新入生の皆さんはもちろんのこと、在校生の皆さんもよく確認しておきましょう。

＜各教室等の使用について＞

- ・スクーリング時の控え室・・・集会室（3F）

（学習に集中したい人は学習室（3F）も利用できます。私語・飲食禁止）

ただし、集会室を学校行事で利用するときは、その時間の控え室は音楽室（3F）になります。

- ・スクーリング連絡票などの配布物・・・1F 生徒玄関の下駄箱北側の長机
- ・生徒への連絡事項の掲示・・・スクーリング連絡票の置き場、あるいは、集会室の北側黒板など
- ・レポート・テスト封筒の提出場所・・・職員室（2F）の東側入口を入ってすぐにあるBOX。
- ・返信用の封筒の保管場所およびレポート等の返却テーブル・・・職員室内の東側にあるスペース。
（新しい封筒（3種類）も、この場所にあるスチール棚の中にあります。）
- ・テストの実施・・・スクーリング時、平日・特設テスト日ともに、テスト室（2F）で実施。

※ 場所が限られているため、教室を変更する場面もでてきますので、来校時は、スクーリング連絡票や掲示物等をよくみて行動をしてください。

上記のことから、スクーリングで登校したときの流れは、下のようになると思われます。また、帰るときは、職員室の東側の長机に自分の封筒があるか確認しましょう。

- 1 階下駄箱の北側で、「本日の連絡事項」を取る＋掲示物を見る

 - 職員室の東側入口から中に入り、提出物があれば入口にある Box へ。
 - 職員室内の長机に自分あての封筒があるか確認、あれば受け取る。
(封筒は中身を取り出し、返信用封筒を保管する棚に戻す)
 - 返信用封筒が少なくなってきたら補充する。
 - 授業を受ける教室に行く(授業がないときは、集会室で自習)

ちなみに、平日・特設テスト・土曜スクーリングに登校したときは、生徒玄関が2F(校舎東側の外階段を昇ったところ)になります。その後の流れも載せましたので、参考にしてください。また、帰るときは、「平日登校カード」を職員室の Box に提出してください。

- 玄関を入ると左側に下駄箱があります。

 - 「生徒用」とかかれた場所を使ってください。(校舎内は中にあるスリッパを使用)
 - 職員室東側入口より入り、受付簿への記入＋提出物があれば入口にある Box へ。
 - 職員室内の長机に自分あての封筒があるか確認、あれば受け取る。
(封筒は中身を取り出し、返信用封筒を保管する棚に戻す)
 - 返信用封筒が少なくなってきたら補充する。
 - 集会室へ。

第1回目のレポートを手に入れよう！

3つの学習活動のひとつが「レポート」です。単位取得がなかった原因の多くとして、レポートの提出が進まないことが挙げられます。逆にいうと、レポートが順調に進めることが、単位取得への重要ポイントとなります。とにかく早く、第1回目のレポートをもらい、家庭での学習を開始しましょう。

レポートは、スクーリングに出席するか、直接担当教科の先生のところ(職員室)に行き、もらうようにしてください。(教科によっては必要な説明をした上で渡しています。)

- ※ 美術Ⅰ、書道Ⅰ、音楽Ⅰのレポートの提出の仕方は他の科目と少し異なります。早めにスクーリングに出席し、教科担当の先生の説明をよく聞いてください。
- ※ 合格すれば次のレポートを郵送します。登校時に職員室の返信用封筒 Box に入れる、または、レポートと一緒に、返信用封筒を同封するなど、返信用の封筒切れに注意してください。(返信用封筒に15円を貼ることを忘れずに！)
- ※ 校納金・受講料が支払われていないと、学習活動は行えません。振込期限に気をつけて、期日までに振り込みを行ってください。

今年度の RTS の締め切り日は、卒業予定生徒は 1/23(火)、それ以外の生徒は 2/20(火)です

今年度のスクーリングの時間割等(4/16 配付)のない生徒は、職員室まで。

16日に、今年度の学習や学校生活に関わる書類を多数配付しました。特に、スクーリングの時間割がわからなければ、スクーリング計画を立てることができません。まだ、そのほかにも、様々な資料を配付しました。まだ、手元にない生徒は、すぐに職員室に取りに来て下さい。

レポート&テストにかかわる確認事項

レポート・テストは、自学自習を基本とする「通信制」においては、学習活動の中心となります。みなさんには、じっくりと身につく学習をしてもらいたいと考えています。その中で本校では、レポート・テストについて下記のようなきまりがありますので、確認をしておいてください。

- ・ レポート提出は、同一科目のものは、1日1通しか受け付けません。ただし、各教科の特性で、レポート（テスト）の提出の仕方が異なる場合があります。詳しくは各科目担当の指示に従ってください。
- ・ 節目のレポート提出時に、テスト申し込みも同時にしておきましょう。
（申し込みを受理されていない科目は受験できません）
- ・ レポートを提出した日に、そのレポートがテスト範囲となっているテスト受験はできません。
- ・ 1校時に1科目しか受験できません。
- ・ 同じテストの受験は1日1回までとし、同じ日に再受験することはできません。
- ・ テスト時間は50分です。（終了次第退出可）。（やむを得ない理由がある場合は、開始後10分まで、入室可能とします）
- ・ 再テストに合格した時の、通知書の得点は「30点」となります。
※ テスト封筒は、ペン書きで正確に記入して下さい。科目・科目担当・次・回・生徒番号・氏名・支部名が未記入のものがあると受付ができません。

△コロナ前のきまりに戻します。

コロナ対応として、テスト受験の有無・可否に関係なくレポートを進められるようにしてきましたが、今年度はコロナ前のかたちに戻します。つまり、節目のレポートが終了したらテストを受験し、合格したら次のレポートが渡される、という流れです。したがって、レポートだけを先に終わりにして、最後にまとめてテストを受けるということではできませんので、より計画的に進めていく必要があります。

ただし、各教科の特性から、レポートの提出やテスト受験の仕方が少し異なる教科があります。早めにスクーリングに出席し、教科担当の先生の説明をよく聞いてください。

「総合探究（学習）」について

「総合探究（学習）（Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ それぞれ1単位）」は卒業までに、計3単位修得しなければなりません。他の科目のレポート・テストに相当するのは「計画書」「報告書」です。スクーリングに相当するのは、4月～6月に3回設定されている説明会です。3回のうちのどれか1回に必ず出席しなければなりません。1回目は4月30日（日）5校時（各支部HR）、2回目は5月21日（日）6校時（第4教室）、3回目は6月25日（日）7校時（第5教室）です。なお、Ⅰ～Ⅲを複数登録した人でも、スクーリングは1回出ればOKです。

スクーリングに出席しないと「計画書」の用紙がもらえず、学習を始めることができません。また、3回ともスクーリングに欠席となった人は、今年度単位取得ができないので、注意してください。（特に4段階の生徒は、総合探究（学習）の単位取得（計3単位）ができないと卒業ができないので注意！）

「桐高通信」、「本日の連絡」、掲示物、「学習の手引き・シラバス」、メール

上にあげたものは、学校と生徒を結ぶ大切な連絡のしくみです。

毎月下旬に自宅に郵送される「桐高通信」（桐高HPでも閲覧可）は最初から最後までしっかり読むことが大切です。また、登校した時は、集会室等に貼られる掲示物をしっかり見ましょう。スクーリング日は、

「本日の連絡」が1Fの生徒入口下駄箱近くにあるテーブルに置きますので、よく読むことを忘れないでください。また、学校生活で困ったときに、何かと助けになるのが、「学習の手引き・シラバス」です。学習活動・生活全般・生徒会・事務的なこと等々、しっかりと見てみると、きちんと説明が書かれていることがわかります。学校生活をスムーズに送るためにも、新学期となる今、必ず目を通して置いて下さい。

学習活動・学校生活は、みなさんがこれらの連絡をしっかり読んだり、聞いたりしているという前提で行われています。しっかり目を通すことを習慣づけましょう。

また、みなさんにお知らせをする手段として、必要に応じて一斉メールを利用しますので、連絡事項の確認をお願いします。

学校への連絡は e メールでもできます！

e メール: kiryu-hs07@edu-g.gsn.ed.jp です。

通信制直通電話は、0277-51-1507

宛先（どの先生に用事があるのか）、生徒番号、支部名、氏名を明記して、返信先・返信方法を必ず書いて送信してください。今後変更が生じたときは、また連絡をしたいと思います。

※ 各種証明書や身分証の発行、学校納入金、受講料に関することは、直接事務室に問い合わせてください。（事務室：TEL 0277-45-2756）

入学生三者面談を行います。

本校通信制では、これからの学校生活がよりよいものとなればと考え、新入生を対象に三者面談を行っています。期間は6月中旬から7月中旬です。つきましては、後日案内を送らせていただきます（桐高通信5月号に同封予定）。面談申込書がついており、ご都合のつく日時をお知らせいただくことになりますので、よろしくお願いします。

令和5年度 第1回 高等学校卒業程度認定試験（高認試験）について

今年度の第1回高卒程度認定試験の日程

出願期間： 4月3日（月）～5月8日（月） 消印有効

試験日： 8月3日（木）・8月4日（金）

受験案内は、県庁2階県民センターや各教育事務所などで配布、またはテレメールで取り寄せてください。配布場所や試験に関することは、下記に問い合わせるか、文部科学省HPで確認してください。

文部科学省生涯学習政策局生涯学習推進課認定試験第二係 TEL 03-5253-4111（内線 2024・2643）

※ 高卒程度認定試験は、高校卒業の資格を与えるものではありません。

※ 本校通信制では、合格した科目によっては、単位認定することができます。ただし、単位認定に当たっては、諸条件がありますので、本校の教務係までご相談ください。

<注意！>

出願に際し、「単位修得証明書」が必要な場合がありますが、出願締切の間際になって申請をする人が毎年います。証明書の発行は1週間から10日かかります。また締切日の直前にゴールデンウィークがあるので、申請は時間の余裕をもって行ってください。

その他

■NHK高校講座

NHK高校講座（Eテレ・ラジオ第2）は、全国の通信制高校で使用している教科書のカリキュラムに沿って編集されており、学習に役立ちます。パンフレットが集会室に置きますので、希望者は持って行ってください。

◇ 各 教 科 よ り 連 絡 ◇

○ 家庭科より

5月14日家庭総合（後）のスクーリングは、衣生活の実習です。基礎縫い・ボタン付け（4つ穴）をします。裁縫道具（針・糸・はさみ・布〔レポートの用紙A4の大きさ〕・ものさし）等、各自準備をして出席してください。レポート3の提出時に、この作品が必要になります。スクーリングでの基礎縫いは、この後、平日スクーリングの11月29日AM10：00～の授業のみになります。学習を計画的に進めてください。

○ 体育科より

①6月11日（日）は運動会（ウォークラリー）が予定されています。コロナ禍以前は例年100名前後の生徒が参加者をして、生徒の皆さんから出された新種目を取り入れながら支部対抗で盛り上がりのあるものになっていました。今年度はコロナ禍で変化した生活様式を鑑みて「桐生市街ウォークラリー」を開催したいと思います。が、多くの参加者でさらに運動会（本年度はウォークラリー）を盛り上げて思い出に残るものにしていきたいと思います。

また運動会（本年度はウォークラリー）は卒業までに1回は参加が必要な行事です。準備から片付けまできちんと参加すると、体育と特別活動が最大3時間分認められる行事でもあります。行事を楽しむとともに、生徒の皆さんの交流を深めるチャンスでもあります。

②「保健」及び「体育」のレポートは、令和5年度に配付されるものをまとめてください。レポートは「保健」・「体育」とともに配付された時間割の最初のスクーリングで配付し、授業やレポートの進め方や注意点について説明します。この日に出席できない人は、担当の岩崎まで直接取りに来てください。

◆ 各 係 か ら の 連 絡 ◆

——— 時間割係より ———

「桐高通信」3月号でお知らせした時間割について、「書道Ⅰ」について変更がありましたので確認してください。（4/16配付した時間割表は修正済みです）

「書道Ⅰ」 5月21日（日）1・2校時 → 5月14日（日）1・2校時

——— 生活指導部より ———

■ 令和5年度の通信制玄関の施錠・解錠について

- ・スクーリング日は通信制玄関を解錠しています。
- ・特設テスト日（土曜スクーリング日）は職員用玄関（2階）から校舎内に入り、職員室で必ず受付をしてください。

＜解錠時間は8：20・施錠時間は16：20です＞

特に7時間の日は授業終了後忙しくなりますが、ご協力お願い致します。

送迎の人は施錠時間に合わせて、迎えの時間を連絡してください。

- ・平日登校日と平日スクーリング日も、職員用玄関（2階）から校舎内に入り、職員室で必ず受付をしてください。

※学校敷地内（校舎内も含む）は、中央中学校職員及び生徒や桐生市の職員の方も使用しています。お互いに協力しあい、気持ちよく使用しましょう。

■ 規範意識（ルールやマナー）について

生徒心得・遵守及び禁止事項のほか、交通関係のルールについては誓約書にも明記されています。現在は授業をはじめ、集会室の学習はとても落ち着いた環境の中で取り組んでいます。これからも新たなルールが作られないよう、皆さんの自覚を持った行動をお願いします。下記に誓約書の内容を載せましたので、もう一度確認しておいてください。

【誓約書】

桐生高校通信制では、自主自律の精神から、生徒の細かな生活態度まで校則で定めないようにしています。ただし、生徒が学校及び地域社会の一員としてその義務と責任を果たし、安心して学習に取り組める環境を保つため、特に他人に迷惑をかけないことを一番大切にしています。そのために最低限必要と思われる、下記のルールを作り指導をしています。

●生徒心得

1. 自学自習を基本として、スクーリングの学習に専念する。
2. 各自で時間割を確認の上、遅刻等が無いように生活を管理する。
3. 全員で校内美化に努める。
4. 校舎内はすべて上履きを使用する。
5. 自分の貴重品や持ち物は、自己管理を徹底する。
6. 自主自律の生活態度を身につけ、他の生徒に迷惑のかからない行動をとる。
7. 教職員・保護者（保証人）による指導助言は、誠実に従う。
8. 校外においても、常に桐生高等学校通信制の生徒として、自覚のある行動をとる。

●遵守および禁止事項

1. 自動車・バイクによる通学について。
 - ① 交通ルールを守り、安全には十分配慮する。
 - ② 校内での駐輪や駐車は決められた場所にし、他の迷惑とならないようにする。
 - ③ 通学で使用する自動車やバイクについては、車両届けが提出され認められたものに限る。また、改造等がされたものは認めない。
※本人及び保護者などの関係者以外は学校敷地内への立ち入りは禁止とする。
2. 飲酒・喫煙
学校敷地内では全面的に禁煙です。駐車した車の車内も禁煙です。また、未成年者の飲酒、喫煙は、法律により禁止されている。所持についても同様に扱う。
3. 教育活動の妨害
授業中（集会室での学習も含め）の私語や携帯電話の使用などの迷惑行為、試験での不正行為など、教育活動を妨げる行動。
4. 暴力行為
校内や校外における暴力・暴言はもちろん、器物破損やいじめ（一定の人間関係のあるものから心理的・物理的な攻撃を受けたことにより精神的な苦痛を感じるもの）となる行為。
5. その他
＜内規の補足＞
交通違反、万引き、恐喝、窃盗、深夜徘徊など、法令や条例及び社会道徳に反する行為。

※車両届けについて：学校敷地内に駐車できる車両は、自分の車及び送迎も含めて、車両届けを提出している車両に限ります。（改造車は不可。判断については事前に相談を）校内に駐車する場合は必ず提出していただきます。提出・受理されていない車両については、不審車両等と同様に学校の敷地外に出ていただくことになります。四輪車の駐車は、スクーリング日は校庭北側の決められた範囲内に駐車してください。平日・特設テスト日は所定の場所に駐車してください。また、バイク・原付・自転車は職員玄関用階段下の決められた範囲内に駐輪してください。ヘルメットの着用が努力義務化となりましたので、自転車通学者は必ず着用してください。よろしくお願いします。

■「自転車保険の加入義務化」と「ヘルメットの着用努力義務化」について、

令和3年度より群馬県交通安全条例が改正されたため、自転車通学者は自転車保険の加入が義務化されました。自転車用ヘルメットの着用も努力義務化されました。交通ルールを守って、安全に通学しましょう。全国的に発生している自転車加害者となる高額賠償事案に対応できるよう、必ず自転車保険に加入しましょう。

生徒の皆さん及び保護者の方においては、自転車保険への加入の義務化及び自転車用ヘルメットの着用の努力義務化について周知いただきますようお願いいたします。

教育相談係より

■本年度のスクールカウンセラーは小貫陽子（おぬき ようこ）先生です。

最初の訪問日は、5/14日の2時間目～4時間目です。カウンセリングは原則予約制です。カウンセリング実施日の前週の木曜日正午までに申し込んでください。

初回は「スクールカウンセラー 相談申込書」での申し込みになります。相談申込書提出後にメール、電話、または直接、教育相談係（岩崎）に申し込んでください。原則先着順です。日程を調節して、相談時間をメール又は電話で連絡します。

本年度のカounseling実施予定日

5/14・6/25・7/2・8/27・9/24・10/15・11/19・12/17・1/14・2/4 の10日間

※ 「スクールカウンセラー 相談申込書」は集会室前に置いてあります。

※ 年度ごとに提出になります。前年度にカウンセリングを受けていた人も再提出をしてください。

進路指導係より

○進路希望調査について

「進路希望調査」の提出をお願いします。レポートと一緒に郵送するか、スクーリングで登校した時に提出してください。提出期限4月28日まで。

○キャリアパスポートについて

自身の高校生活を見通したり、振り返ったりすることで、学びの履歴や自らの成長を確認するための「キャリアパスポート」を今年度も作成しましょう。用紙を受け取っていない人は久保まで取りに来てください。（昨年度在籍していた生徒で、ファイルを受け取っていない人も久保まで）

○進研模試（大学入学共通テスト模試）を受けたい人へ

今年度に、大学入学共通テスト受験を考えている人が対象です。

5月26日（金）、大学入学共通テスト模試（マーク式）を学校で実施します。受験を希望する生徒は4月30日（日）までに、進路担当（久保）まで、申し出て下さい。

なお、不明な点等があれば、お問い合わせ下さい。

○調査書の発行について（今年度卒業予定者）

調査書等発行申請時点で、全ての履修科目の1次テストに合格していないと、発行できません。4段階生になったら、レポート・スクーリング・テストについて、早めに取り組むようにしましょう。また、調査書の発行には、1週間程度かかるので注意してください。

保健係より

○引き続き体調確認をしてから登校してください。

★登校前：検温と体調観察

★登校後：手指消毒→「健康観察確認表」の記入と提出→各教室へ

◎ 受講料について

令和5年度受講料の「納入通知書」は、緑色の窓付き封筒で該当生徒にのみ郵送いたします。受講料は、以下の納入期限までに必ず納入してください。

在 校 生：令和5年5月1日（月）

入 学 生：令和5年5月8日（月）

◎ 教科書学習書給与費補助事業について

年度内に購入した教科書・学習書の代金が還付される制度です。

① 対象者

以下の二つの条件を満たす必要があります。

ア 生徒本人の有職に関する条件（a～iのうちいずれか）

- a 定職に就いている。
- b 現在パート、アルバイトに就いていて、前年度90日以上勤務した。
- c パート、アルバイトで今年度90日以上勤務する。
- d パート、アルバイトで今年度90日以上勤務した。
- e 疾病等により職に就くことができない者。
- f 心身に障害がある者。
- g リ災により職に就くことができない。
- h 職に就く意思はあるが、職がなく求職中の者。
- i その他やむを得ない理由があり働くことができない者。

イ 保護者（保護者がいない場合は生徒本人等）の所得に関する条件（a～iのうちいずれか）（授業料免除を認可される生徒、または授業料免除相当生徒であると認定される生徒）

- a 非常災害等の事由により住家を失った者。
- b 児童扶養手当を全額受給している者。
- c 保護者全員または生徒本人の市町村民税所得割が51,300円以下の者。
- d 同一生計に属する者が学校教育法19条の規定に基づく就学援助を市町村から支給されている者。
- e 保護者等が失職、倒産などの事由により家計が著しく急変し、授業料の納付が困難となったと認められる世帯の者。
- f 農業災害を前年度以降に被災した世帯の者。
- g 児童養護施設及び児童相談所入所者。
- h 両親の死亡等により法定代理人として未成年後見人が置かれている者。（選任の申立てをしているものを含む）
- i その他、やむを得ない事由があると認められた者。

※ ただし2年次（段階）生以上では14単位以上、3年次（段階）生以上では28単位以上の修得者で、今年度2以上の教科・科目を履修している者に限る。

② 申請にあたっての注意

ア 購入した教科書・学習書の領収書が必要です。

イ この制度は1年度毎に申請が必要です。前年度に申請した場合でも、今年度の補助を受けるには、あらためて申請してください。

申請を希望する方は、具体的な基準や申請方法を説明しますので事務室に連絡してください。

◎ 奨学金について

来年度の4月に大学・短大・専門学校等に進学し、入学した年の4月から日本学生支援機構の奨学金を受けるためには高等学校を通して申込む必要があります。奨学金には、返還不要の給付奨学金と、返還義務が生じる貸与奨学金（第一種、第二種）があります。申請を希望する生徒にのみ申請書類をお渡ししますので事務室まで連絡してください。

申込みは4月下旬から5月下旬までを予定していますが、詳細な日程等は未決定です。日本学生支援機構より通知され次第お知らせいたします。（4月下旬にお伝えできる予定です。）

◎ 所得税控除（勤労学生控除）について

働きながら学ぶ通信制課程の生徒には、所得税控除が適用される場合があります。詳しくは、事務室または税務署に問い合わせてください。

◎ 各種証明書について

在学証明書や身分証書等が必要となった場合は、学習の手引きの15ページを確認の上、学校（支部担任）にお問い合わせください。

生徒会係より

■ スマホの利用ルールについて

桐高通信制には「スマホ利用ルール」があります。インターネットの安心・安全な利用のためのネットモラルやネットリテラシー等の向上を図るとともに、インターネットを介したいじめや問題行動等の未然防止を図ることを目的としています。生徒会を中心に作成した、桐高通信制のスマホ利用ルールを下記に掲載します。1台で色々なことができるスマホを安全に利用するために、利用ルールをよく読み、スマホの利用に注意しましょう。

桐高通信制 私たちのスマホ利用ルール

- ・18歳未満はフィルタリングをする。または、閲覧ページに注意する。
- ・学校にいるときや勉強中には、通知を切っておくか、手元から離れたところに置く。
- ・無駄な使用は避ける。深夜0時以降は使用を控える。
- ・利用時間を決めて利用する（スマホの「設定」から利用時間を確認できる）。使いすぎてしまうアプリには、スマホの「設定」から、「アプリタイマー」等で利用時間を設定する。
- ・情報発信の前にもう一度よく考える。
- ・他の人の発信を見極め、ある程度は許容する。ネットの情報を鵜呑みにしない。
- ・ワンクリック詐欺に遭わないよう、日頃から気をつける。
- ・SNSで知り合った相手とのやりとりには注意する。SNSに頼る前に周りの人に相談する。
個人情報（住んでいる地域、本名、年齢、顔写真、学校など）を公開しない。
- ・SNSは、節度を守り、常識の範囲内で利用する。

■ 生徒会会計決算報告

令和4年度 生徒会会計決算書です。

様式第2号（第13条関係）

令和04年度

通信制生徒会会計決算書

1 収入の部

（単位：円）

科目	予算額	増減予算	現予算額	決算額	差引増減	備考
繰越金	391,725		391,725	391,725	0	
会費	320,000		320,000	314,000	△6,000	
雑収入			0	2	2	
合計	711,725	0	711,725	705,727	△5,998	

2 支出の部

（単位：円）

科目	予算額	増減予算	現予算額	決算額	差引増減	備考
行事費計	325,000	0	325,000	152,036	172,964	
入学式	20,000		20,000	8,000	12,000	
離任式	10,000		10,000	0	10,000	
入学生歓迎会	30,000		30,000	18,107	11,893	
運動会	80,000		80,000	14,242	65,758	
奉仕活動	10,000		10,000	3,762	6,238	
校外学習	20,000		20,000	1,509	18,491	
クリスマス会	75,000		75,000	48,116	26,884	
卒業式	70,000		70,000	58,300	11,700	
その他	10,000		10,000	0	10,000	
支部活動費	10,000		10,000	0	10,000	
部活動費計	20,000	0	20,000	6,000	14,000	
奨励費	15,000		15,000	6,000	9,000	
その他	5,000		5,000	0	5,000	
本部事業費計	20,000	0	20,000	0	20,000	
会議費	5,000		5,000	0	5,000	
消耗品費	5,000		5,000	0	5,000	
通信費	5,000		5,000	0	5,000	
その他	5,000		5,000	0	5,000	
印刷費計	305,000	0	305,000	162,052	142,948	
柄の実	300,000		300,000	162,052	137,948	
その他	5,000		5,000	0	5,000	
予備費計	31,725	0	31,725	5,050	26,675	
記念品費	10,000		10,000	0	10,000	
慶弔費	10,000		10,000	0	10,000	
その他	11,725		11,725	5,050	6,675	
合計	711,725	0	711,725	325,138	386,587	

3 残高

	支出総額	残高	備考
705,727	325,138	380,589	次年度へ繰り越し

上記のとおり報告します。

令和5年3月31日

群馬県立桐生高等学校通信制生徒会会計

顧問

宮 希美

相原 隆男

監査の結果、適切と認めます。

令和5年3月31日

会計監査

北條 実

令和5年5月の登校日・テスト受験可能時間について

日	曜	登校	テスト午前	テスト午後	日	曜	登校	テスト午前	テスト午後
1	月	○	×	×	17	水	○	○	×
2	火	○	×	×	18	木	午前× 午後○	職員会議	③④のみ
3	水	憲法記念日			19	金	○	○	×
4	木	みどりの日			20	土	休業日		
5	金	こどもの日			21	日	スクーリング（運動会メンバー選出）		
6	土	休業日			22	月	○	×	×
7	日	休業日			23	火	○	○	×
8	月	○	○	×	24	水	○	○	×
9	火	○	○	×	25	木	午前× 午後○	職員会議	③④のみ
10	水	○	×	③④のみ	26	金	○	×	③④のみ
11	木	午前× 午後○	職員会議	③④のみ	27	土	休業日		
12	金	○	○	×	28	日	休業日		
13	土	休業日			29	月	○	×	×
14	日	スクーリング（生活体験発表会原稿執筆・生活指導講演会・避難訓練）			30	火	○	○	×
15	月	○	×	×	31	水	○	×	③④のみ
16	火	○	○	×					

＊5月8日(月)から、平日テストが始まります。

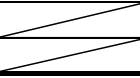
平日スクーリングについて

●英語科・理科・家庭科について、水曜のスクーリングを行います。（日曜のスクーリングと同じ扱いです。）英語科と理科はスクーリングの出席時数が多いので、積極的に利用し、期限内に規定の時数が終わるようにしてください。

場所…第4教室（旧昭和小2F） ※なお、下記の予定は変更になる場合があります。

	7月12日	9月6日	9月20日	10月4日	10月25日	11月15日
10:00～10:50	コ英Ⅱ	英コⅠ	コ英Ⅱ	英コⅠ	コ英Ⅱ	英コⅠ
11:00～11:50					科学と人間生活	生物基礎
	11月29日	12月13日				
10:00～10:50	家庭総合(後)	コ英Ⅱ				
11:00～11:50	地学基礎					

5月14日

第1教室	1	保健前	オリエンテーション・レポート配布
	2	情報Ⅰ	コンピュータの仕組み
	3	【特別活動】生活体験発表会原稿執筆、発表者選出	
	4	【特別活動】生徒指導講演会・防災避難訓練	
	5		
	6	体育Ⅰ	体づくり・体ほぐし
	7	科学と人間生活	科学技術の発展
第2教室	1	保健後	オリエンテーション・レポート配布
	2	論理表現Ⅰ	Lesson 1
	3	【特別活動】生活体験発表会原稿執筆、発表者選出	
	4	【特別活動】生徒指導講演会・防災避難訓練	
	5		
	6	家庭総合後	オリエンテーション・ホームプロジェクト
	7	体育Ⅱ	体づくり・体ほぐし
第3教室	1	フードデザイン	食生活と健康②
	2	コミュ英語Ⅱ	Lesson 1
	3	【特別活動】生活体験発表会原稿執筆、発表者選出	
	4	【特別活動】生徒指導講演会・防災避難訓練	
	5		
	6	数学Ⅱ	分数式の計算、等式・不等式の証明
	7	体育Ⅲ	体づくり・体ほぐし
第4教室	1	日本史B	律令国家の成立
	2	現代文B	「デューク」「ナイン」
	3	【特別活動】生活体験発表会原稿執筆、発表者選出	
	4	【特別活動】生徒指導講演会・防災避難訓練	
	5		
	6	コミュ英語Ⅱセミ	Lesson 1
	7	体育Ⅳ	体づくり・体ほぐし
第5教室	1	政治経済	民主政治と日本国憲法
	2	地理探究	地形と気候
	3	【特別活動】生活体験発表会原稿執筆、発表者選出	
	4	【特別活動】生徒指導講演会・防災避難訓練	
	5		
	6		
	7		
	1	書道Ⅰ	自分の名を楷書と行書で。
	2	書道Ⅰ	
	3	【特別活動】生活体験発表会原稿執筆、発表者選出	
	4	【特別活動】生徒指導講演会・防災避難訓練	
	5		
	6		
	7		
	テスト	1. 2. 6. 7限実施	

5月21日

第1教室	1	生物基礎	生物の多様性と共通性
	2	数学Ⅰ前	文字と式
	3	【特別活動】運動会メンバー選出	
	4	家庭総合前	人生をつくる
	5	現代の国語	「こそめスープ」「ルリボシカミキリの青」
	6	英語コミュⅠ	Lesson 2
	7	体育Ⅰ	体づくり・体ほぐし
第2教室	1	論理表現Ⅰ	Lesson 2
	2	国語表現	言葉と出会う①
	3	【特別活動】運動会メンバー選出	
	4	英コミュⅠセミ	Lesson 2
	5	歴史総合	結び付く世界と日本の開国
	6	地学基礎	大地の働き②
	7	体育Ⅱ	体づくり・体ほぐし
第3教室	1	倫理	青年期の生き方
	2	古典B	伊勢物語
	3	【特別活動】運動会メンバー選出	
	4	コミュ英語Ⅱ	Lesson 2
	5	フードデザイン	栄養素の働きと食事計画①
	6		
	7	体育Ⅲ	体づくり・体ほぐし
第4教室	1		
	2	コミュ英Ⅱセミ	Lesson 2
	3	【特別活動】運動会メンバー選出	
	4		
	5		
	6	総合探求（学習）②	
	7	体育Ⅳ	体づくり・体ほぐし
第5教室	1		
	2		
	3	【特別活動】運動会メンバー選出	
	4		
	5	数学A	集合の個数、和と積の法則
	6	英語コミュ基礎	Warm-up 2
	7		
	1	美術Ⅰ	模写・メディア表現
	2	美術Ⅰ	
	3	【特別活動】運動会メンバー選出	
	4	音楽Ⅰ	箏
	5	音楽Ⅰ	
	6	音楽Ⅰ	
	7		
	テスト	1. 2. 4～7限実施	

※ 使用教室は 美術Ⅰ→美術室（1F） 書道Ⅰ→書道室（1F） 音楽Ⅰ→音楽室（3F）
社会と情報→第1教室（3F） です。

*TEL 0277-51-1507 FAX 0277-51-1506

*Eメール kiryu-hs07@edu-g.gsn.ed.jp