

群馬県立
桐生高等学校
通信制

桐高通信



TEL 0277-51-1507 FAX 0277-51-1506
Eメール kirijo-hs09@edu-g.gsn.ed.jp



◇新桐生高校がスタートしました◇



校長緒言

人間力を磨く時間に

校長 竹内 敏彦



31名の新入生を迎えて、令和3年度が始まりました。それぞれが抱える様々な事情の中で、「学び」への強い意志をもち、努力している皆さんに対し、改めて心から敬意を表します。

本校は、100年を超える長い歴史と伝統を誇る桐生高校と桐生女子高校が統合し、誕生した高校です。通信制課程は、桐生女子高校通信制課程が引き継がれますが、新たな校名、新たな校地での学びがスタートしました。皆さんには、自らの手で新しい高校をつくっていくという気概とプライドをもち、本校での高校生活を送ってもらいたいと思います。

さて、新年度のスタートに当たり、次のことをお願いしたいと思います。現代は「変化」、「多様性」、「予測困難」がキーワードの時代です。皆さんには、「変化をチャンスと捉え、たくましく生き抜く力」が必要となります。そのためには、「自分の中に複数の視点を持つこと」、すなわち、「ひとつのことに対し、固定観念に縛られることなく、様々な角度から捉え考えることができる柔軟性」が必要となります。本校通信制課程の高校生活の中で、異なる考え方や価値観を認め合うことにより、視野を広げ、どのような状況の中でも柔軟に対応できる人間力を磨いて欲しいと思います。

コロナ禍が続き、様々な場面で多くの制約はありますが、皆さんは、前向きに日々の生活を送ってください。大いに期待しています。

入学式

◇◇ 新入生の皆さん 入学おめでとう ◇◇

4月11日(日) 新生群馬県立桐生高等学校通信制の入学式が行われ、31名が入学しました。

例年のようにさまざまな事情を抱えた生徒のみなさんがいますが、それぞれの人が、意欲をもって高校生活をスタートさせたことと思います。新入生の皆さん、今日の気持ちを忘れずに、「急かず、休まず、諦めず」の校訓を胸に刻み、卒業をめざして頑張ってください。

入学生宣誓

春のまばゆい光にあふれるこの佳き日に、私たち三十一名は、伝統ある桐女通信制を受け継ぎ、新たに生まれ変わった群馬県立桐生高等学校の通信制課程に入学を許可されました。入学生を代表し、心より感謝申し上げます。

入学するまでの経緯はひとりひとり異なりますが、これから始まる新たな学校生活に夢あふれています。また、自己研鑽に努め、向上心を持って、勉学に励もうという気持ちと決意は、皆同じです。

生徒としての本分を守りつつ、学業に精進し、一人でも多くの友と友情を深め、諸先生・諸先輩の指導を仰ぎ、桐生高校の生徒としての自覚を持ちながら、有意義な学校生活を送ることをここに誓います。

令和三年 四月十一日 群馬県立桐生高等学校 通信制課程
入学生代表

〇〇 離退任された先生方 ありがとうございます 〇〇

離退任された先生のことば

日下部 広次 先生

最初に、新年度の退任式に出席することができず、皆さんに直接ご挨拶できなかつたことをお詫びいたします。

桐女通信制では再任用の三年間を含めて九年間、それ以前に全日制でも十年間勤務させていただきました。四十一年間の教員生活の半分近くを桐女（全・通）でお世話になり、その点においても思い出深い学校です。全日制や特別支援などの課程を歴任しましたが、全く異なるしくみ・形態の通信制課程に最初は戸惑いを感じました。しかし、その不安もすぐに解消でき、九年間を快適に過ごすことができたのは、「前向きな姿勢」や「大人の言動」ができる生徒の皆さんの存在でした。これが桐女通信制の大きな特徴（良さ）であると思っています。また、桐女通信制の存続運動をはじめ、現在の学校活動における支援活動など同窓会の協力体制も欠かすことのできない特徴（良さ）の一つでもあると思います。以前の「桐の実」に「不易と流行」（不易＝時代を超えても変わらないもの ・ 流行＝時代の変化で変わることが必要なもの）について書きました。桐生高校通信制においても、桐女通信制の特徴を持ち続けながら、新しい取り組みが皆さんの充実した高校生活に繋がることを祈っています。

最後に、桐女通信制に勤務できたことに感謝しています。ありがとうございました。

横山 歩 先生

元地歴科担当・太前伊副担の横山です。

昨年度、一年間は大変お世話になりました。

通信制は初めての経験で、中々不慣れなことが多く、たくさん迷惑をかけてしまいましたが、優しい皆さんのおかげで、楽しく一年間を過ごすことができました。ありがとうございました。

皆様のご多幸を心よりお祈りしています。

小倉 波月 先生

こんにちは。皆さんお元気ですか？私は昨年1年間、桐女通信制でお世話になったわけですが、本当にいろいろなことを学ばせていただきました。過去に辛い経験があっても・仕事で疲れていても・親になっても・高齢になっても、目標に向かう皆さんの姿を見て、私も頑張ろう！とすることができました。私のこれからの人生でも、皆さんは、私に勇気と元気を与えてくれる存在です。桐女通信制の皆さんに出会えて良かったです！1年間ありがとうございました。



金井 彰大 先生

皆さん、お元気ですか。事務室の金井です。桐女では新採用より四年間お世話になりました。皆さんは新校舎で、私は新天地で、ともに新しい地で頑張ります。陰ながら応援しています。四年間ありがとうございました。

〇〇 今年度着任された先生方 よろしくお願いたします 〇〇

着任された先生のことば

岩崎 克紀 先生



はじめまして今年度からお世話になります、保健体育担当の岩崎です。教員生活30年を越えていますが通信制の高校で勤めることは初めてです。分からないことだらけで戸惑うことが多いと思いますが、わからないことも楽しみながら皆さんと一緒に成長していけたらと思います。よろしくお願いいたします。

遠藤 利佳 先生



はじめまして、地歴・公民担当の遠藤です。『自分で計画を立て、主体的に学ぶ』を選んだみなさんを、応援していきたいと思っています！通信制のことやみなさんのことをたくさん知りたいです。いろいろ教えてくださいね。私は国際線の客室乗務員として、世界の空を飛んでいたことがあります。そのため、今でも空を見上げることが大好きです。

桐生の自然の風景に、毎日癒やされています。これから一緒に楽しく学んでいきましょうね。よろしくお願いいたします。

田島 紗和子 先生



初めまして！理科担当の田島です。通信制のことやみなさんのこと、まだ分からないことが多くありますが、これからたくさんお話ししてみなさんの好きなこと・ものを知りたいです（ちなみに私の好きなものは、ジャニーズと名探偵コナンとダッフィーとポムポムプリンくんなど...です！）。

また、生徒会の担当も務めますので、色々な行事を一緒に楽しんでいけたら嬉しいです。よろしくお願いいたします。

菊池 慎 先生



みなさん、初めまして。事務職員の菊池 慎です。まだまだ分からないことばかりですので、みなさんに助けを求めることも多いと思いますが、そのときは手を貸して頂けると非常に助かります。これからしばらくは迷惑をかけることも多いとは思いますが、よろしくお願いいたします。一日でも早くみなさんの生活を支えられるような職員になれるよう、精一杯頑張ります。また、わきあいあいとした毎日を過ごしていきたいので、見かけたときは気軽に声を掛けてください。これからよろしくお願いいたします。

みおつくし

◎ 職員紹介

職員名	担当科目等	担任・主な担当等
竹内 敏彦	校 長	
小島 靖夫	副校長	
小高 忠文	教 頭	
服部 好男	事務長	
岩崎 克紀	体育（Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ・Ⅳ） 保健（前・後）	館足支部副担任
小林 智子	家庭総合（前・後） フードデザイン	館足支部担任・託児担当
石原 智子	コ英語基礎 コ英語Ⅰ コ英語Ⅰセミ	桐生支部担任・教育相談担当
萩原 達夫	コ英語Ⅱ コ英語Ⅱセミ 英語表現Ⅰ	生活指導担当・科目履修生担当
篠原 浩一	数学Ⅰ（前・後） 数学A 数学Ⅱ 数学B	教務担当
宮田 信幸	国語総合 国語表現 現代文B	太伊前支部担任・進路担当
遠藤 利佳	地理B 現代社会 倫理	太伊前支部副担任
田島 紗和子	科学と人間生活 生物基礎 地学基礎	桐生支部副担任・生徒会担当
★菊池 慎	事務全般	

★印は事務担当職員です。スクーリング時には不在のことも多いため、各種の書類・手続きについて質問がある場合には、平日に電話（0277-45-2756（事務室））で相談・確認をするようにしてください。

<非常勤の先生について>

・原則、スクーリングで授業をした日曜日の前後どちらかの平日は勤務されません。その日には、レポート添削、テスト作成がおこなわれませんので注意してください。また、右の表の平日勤務予定日は、急に変更になることもあります。

・スクーリング日は、授業の時間に合わせて出勤されます。平日も勤務する曜日と時間が限られています。質問などがある場合には、**事前に面談指導の約束**しておきましょう。また、質問がある場合には、質問のしたい内容をまとめておきましょう。

職員名	担当科目等	平日勤務予定日
本橋 浩子	古典B	水曜の午前
田村 吉久	世B・日B・政経	火水金曜の午前
江田 和代	化学基礎	月曜の午前
山下 登美	音楽Ⅰ	火曜の午前
西 晶子	美術Ⅰ	金曜の午前
大澤まゆみ	書道Ⅰ	火曜の午後
田口 照人	社会と情報	月水曜(各1時間)
川島 光子	養護	

31名の入学生の皆さん、入学おめでとうございます！

日に日に暖かさを増してくる中、4月11日に入学式が行われました。入学した皆さんは、年齢や経歴の違いはあるものの、桐女通信制で勉強するんだという想いは同じだと思います。通信制での学習は決して楽なものではありませんが、地道な学習を積み上げることで、必ず卒業にたどり着きます。入学式で誓った「初心」を忘れず、新たな気持ちで学校生活をスタートしてもらえたらと思っています。

今年度がスタートしましたが・・・。学習の進め方のイメージは？

今年度から、新高校となり活動場所が変わりました。そのため、年度当初の学習について不安を覚える方も少なくないと思います。とはいえ、学習の進め方は変わっていません。通信制の学習は、スクーリングへの参加・レポートの提出等を計画的に行い、学習を進めていくのが理想です。今後、コロナ感染等の影響も含め、学習環境が変化していくことがあるかもしれませんが、まずは今の状況の中での計画をたててみてください。

計画を立てる上では、昨年度の経験がヒントになります。「急かず、休まず、諦めず」の気持ちのもと、単位の修得をするためにどうすればよいのか意識しながら、この1年を過ごしていきましょう。ただ、努力していても思うように進まない科目もあると思います。そんなときは、ぜひ教科担当や支部担任の先生などに、相談してみてください。

<各教室等の使用について>

- ・スクーリング時の控え室・・・集会室（3F）

（学習に集中したい人は学習室（3F）も利用できます。私語・飲食禁止）

ただし、集会室を学校行事で利用するときは、その時間の控え室は音楽室（3F）になります。

- ・スクーリング連絡票などの配布物・・・1F 生徒玄関の下駄箱北側の長机
- ・生徒への連絡事項の掲示・・・スクーリング連絡票の置き場、あるいは、集会室の北側黒板など
- ・レポート・テスト封筒の提出場所・・・職員室（2F）の東側入口を入ってすぐにあるBOX。
- ・返信用の封筒の保管場所およびレポート等の返却テーブル・・・職員室内の東側にあるスペース。
（新しい封筒（3種類）も、この場所にあるスチール棚の中に置きました。）
- ・テストの実施・・・スクーリング時、平日・特設テスト日ともに、テスト室（2F）で実施。

※ 旧昭和小での活動は、場所が限られているため、教室を変更する場面もでてきますので、来校時は、スクーリング連絡票や掲示物等をよくみて行動をしてください。

上記のことから、スクーリングで登校したときの流れは、下のようになると思われます。また、帰るときは、職員室の東側の長机に自分の封筒があるか確認しましょう。

- 1 階下駄箱の北側で、「本日の連絡事項」を取る（このプリントです！）+ 掲示物を見る
- 職員室の東側入口から中に入り、提出物があれば入口にあるBoxへ。
- 職員室内の長机に自分あての封筒があるか確認、あれば受け取る。
（封筒は中身を取り出し、返信用封筒を保管する棚に戻す。）
- 返信用封筒が少なくなってきたら補充する。
- 授業を受ける教室に行く（授業がないときは、集会室で自習）

ちなみに、平日・土曜に登校したときは、生徒玄関が2F（校舎東側の外階段を昇ったところ）になります。その後の流れも載せましたので、参考にしてください。また、帰るときは、「平日登校カード」を職員室のBoxに提出してください。

玄関を入ると左側に下駄箱があります。

→ 「生徒用」とかかれた場所を使ってください。（校舎内は中にあるスリッパを使用）

→ 職員室東側入口より入り、受付簿への記入＋提出物があれば入口にあるBoxへ。

→ 職員室内の長机に自分あての封筒があるか確認、あれば受け取る。

（封筒は中身を取り出し、返信用封筒を保管する棚に戻す。）

→ 返信用封筒が少なくなってきたら補充する。

→ 集会室へ。

第1回目のレポートを手に入れよう！

3つの学習活動のひとつが「レポート」です。単位取得がならなかった原因の多くとして、レポートの提出が進まないことが挙げられます。逆にいうと、レポートが順調に進めることが、単位取得への重要ポイントとなります。とにかく早く、第1回目のレポートをもらい、家庭での学習を開始しましょう。

レポートのもらい方は、通常は次の2通り。①スクーリングの授業で、レポートをもらう。②直接、職員室に行き、教科担当の先生からレポートをもらう。です。ただし今年は、様々な事情でなかなかもらうことができないという方に、③NO.1のレポートが欲しい教科を連絡（電話またはメール）をしてもらえば、郵送したいと思います。（本来は、各教科担当が説明した上で渡す方がよいので、できれば①・②の方法で受け取ってください。また、説明が不可欠で、直接渡す必要がある教科もあります。）

※ 美術Ⅰ、書道Ⅰ、音楽Ⅰのレポートの提出の仕方は他の科目と少し異なります。早めにスクーリングに出席し、教科担当の先生の説明をよく聞いてください。

※ 合格すれば次のレポートを郵送します。また、今年度は新しい封筒になります。来校時に職員室の返信用封筒Boxに入れる。または、レポートと一緒に、返信用封筒を同封するなど、返信用の封筒切れに注意してください。（返信用封筒に15円を貼ることを忘れずに！）

※ 校納金・受講料が支払われていないと、学習活動は行えません。振込期限に気をつけて、期日までに振り込みを行ってください。

今年度のRTSの締め切り日は、卒業予定生徒は1/26(水)、それ以外の生徒は2/25(金)です

今年度のスクーリングの時間割等（4/11 配付）のない生徒は、職員室まで。

11日に、今年度の学習や学校生活に関わる書類を多数配付しました。特に、スクーリングの時間割がわからなければ、スクーリング計画を立てることができません。まだ、そのほかにも、様々な資料を配付しました。まだ、手元にない生徒は、すぐに職員室に取りに来て下さい。

これらについても、様々な事情で学校に来ることができない場合は、連絡をください。郵送で対応します。

レポート&テストにかかわる確認事項

レポート・テストは、自学自習を基本とする「通信制」においては、学習活動の中心となります。みなさんには、じっくりと身につく学習をしてもらいたいと考えています。その中で本校では、レポート・テストについて下記のようなきまりがありますので、確認をしておいてください。

- ・ レポート提出は、同一科目のものは、1日1通しか受け付けません。ただし、各教科の特性で、レポート（テスト）の提出の仕方が異なる場合があります。詳しくは各科目担当の指示に従ってください。
- ・ 節目のレポート提出時に、テスト申し込みも同時にしておきましょう。
(申し込みを受理されていない科目は受験できません)
- ・ レポートを提出した日に、そのレポートがテスト範囲となっているテスト受験はできません。
- ・ 1校時に1科目しか受験できません。
- ・ 同じテストの受験は1日1回までとし、同じ日に再受験することはできません。
- ・ テスト時間は50分です。(終了次第退出可)。(開始後10分まで、入室可能とします)
- ・ 再テストに合格した時の、通知書の得点は「30点」となります。
※ テスト封筒は、ペン書きで正確に記入して下さい。科目・科目担当・次・回・生徒番号・氏名・支部名が未記入のものがあると受付ができません。

各教科の特性から、レポートの提出の仕方が少し異なる教科があります。早めにスクーリングに出席し、教科担当の先生の説明をよく聞いてください。

※ テストの後のレポートは、本来はテスト合格後に渡されることになっています。しかし、今後もとりにまく環境が変わってくる恐れもあり、今年度もレポート合格の時には、次のレポートを同封し返却します。なお、テストの申込みはしておき、いつでも受けられるようにしておいてください。

「総合学習」・「総合探究」について

「総合学習・総合探究（Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ それぞれ1単位）」は卒業までに、計3単位修得しなければなりません。他の科目のレポート・テストに相当するのは「計画書」「報告書」です。スクーリングに相当するのは、4月～6月に3回設定されている説明会です。3回のうちのどれか1回に必ず出席しなければなりません。(1回目は4月18日(日)5校時に行いました。) 2回目は5月30日(日)7校時(第5教室)、3回目は6月27日(日)6校時(第5教室)です。なお、Ⅰ～Ⅲを複数登録した人でも、スクーリングは1回出ればOKです。

スクーリングに出席しないと「計画書」の用紙がもらえず、学習を始めることができません。また、3回ともスクーリングに欠席となった人は、今年度単位取得ができないので、注意してください。(特に4段階の生徒は、総合学習・総合探究の単位取得(計3単位)ができないと卒業ができないので注意!)

※ 計画書のしめきりは、7月18日(日)とします。

「桐高通信」、「本日の連絡」、掲示物、「学習の手引き・シラバス」とWebページ

上にあげたものは、学校と生徒を結ぶ大切な連絡のしくみです。

毎月下旬に自宅に郵送される「桐高通信」は最初から最後までしっかり読むことが大切です。また、登校した時は、集会室等に貼られる掲示物をしっかり見ましょう。スクーリング日は、「本日の連絡」が1Fの生徒入口下駄箱近くにあるテーブルに置きますので、よく読むことを忘れないでください。また、学校生活で困ったときに、何かと助けになるのが、「学習の手引き・シラバス」です。学習活動・生活全般・生徒会

・事務的なこと等々、しっかりと見てみると、きちんと説明が書かれていることがわかります。学校生活をスムーズに送るためにも、新学期となる今、必ず目を通して下さい。

学習活動・学校生活は、みなさんがこれらの連絡をしっかりと読んだり、聞いたりしているという前提で行われています。しっかりと目を通すことを習慣づけましょう。

上の4つとあわせて、みなさんにお知らせをする手段として、通信制 Web ページの活用もしていきます。

Web ページの見方

- ① インターネットで「桐生高等学校」を検索し、桐生高校のweb ページへ。
- ② 桐生高校のweb ページの「通信制」をクリックする。

学校への連絡は e メールでもできます！

新高校のメールアドレスは後日連絡することになっていましたが、当分の間、桐女通信制のときに利用していたメールアドレスを使うことができます。

e メール: kirijo-hs09@edu-g.gsn.ed.jp です。(通信制直通電話は、0277-51-1507です)

宛先(どの先生に用事があるのか)、生徒番号、支部名、氏名を明記して、返信先・返信方法を必ず書いて送信してください。今後変更が生じたときは、また連絡をしたいと思います。

※ 各種証明書や身分証の発行、学校納入金、受講料に関することは、直接事務室に問い合わせてください。(事務室: TEL 0277-45-2756)

入学生三者面談を行います。

本校通信制では、これからの学校生活がよりよいものとなればと考え、新入生を対象に三者面談を行っています。期間は6月中旬から7月中旬です。つきましては、後日案内を送らせていただきます(桐高通信5月号に同封予定)。面談申込書がついており、ご都合のつく日時をお知らせいただくこととなりますので、よろしくをお願いします。

令和3年度 第1回 高等学校卒業程度認定試験(高認試験)について

今年度の第1回高卒程度認定試験の日程は

出願期間: 4月5日(月)~5月10日(月) 消印有効

試験日: 8月12日(木)・8月13日(金)

です。受験案内は、県庁2階県民センターや各教育事務所などで配布しています。配布場所や試験に関することは、下記に問い合わせるか、文部科学省HPで確認してください。

文部科学省生涯学習政策局生涯学習推進課認定試験第二係 TEL 03-5253-4111(内線2024・2643)

※ 高卒程度認定試験は、高校卒業の資格を与えるものではありません。

※ 本校通信制では、合格した科目によっては、単位認定することができます。ただし、単位認定に当たっては、諸条件がありますので、本校の教務係までご相談ください。

<注意!>

出願に際し、「単位修得証明書」が必要な場合がありますが、出願締切の間際になって申請をする人が毎年います。証明書の発行は1週間から10日かかります。また締切日の直前にゴールデンウィークがあるので、申請は時間の余裕をもって行ってください。

その他

■NHK 高校講座

NHK 高校講座（Eテレ・ラジオ第2）は、全国の通信制高校で使用している教科書のカリキュラムに沿って編集されており、学習に役立ちます。パンフレットが集会室入り口の黒板前があるので、希望者は持って行ってください。

◇ 各 教 科 よ り 連 絡 ◇

○ 家庭科より

5月30日家庭総合（後）のスクーリングは、衣生活の実習です。基礎縫い・ボタン付け（4つ穴）をします。裁縫道具（針・糸・はさみ・布〔レポートの用紙A4の大きさ〕・ものさし）等、各自準備をして出席してください。レポート3の提出時に、この作品が必要になります。スクーリングでの基礎縫いは、この後、平日スクーリングの12月1日AM10：00～の授業のみになります。学習を計画的に進めてください。

○ 体育科より

①6月13日（日）は運動会が予定されています。例年100名前後の生徒が参加者をして、生徒の皆さんから出された新種目を取り入れながら支部対抗で盛り上がりのあるものになっています。今年度はコロナ禍での開催の関係もあり生徒の皆さんからの新種目をどこまで取り入れることができるのかわかりませんが、多くの参加者でさらに運動会を盛り上げて思い出に残るものにしていきましょう。

また運動会は卒業までに1回は参加が必要な行事です。準備から片付けまできちんと参加すると、体育と特別活動が最大3時間分認められる行事でもあります。運動会を楽しむとともに、生徒の皆さんの交流を深めるチャンスでもあります。

②「保健」及び「体育」のレポートは、令和3年度に配付されるものをまとめてください。レポートは「保健」・「体育」とともに配付された時間割の最初のスクーリングで配付し、授業やレポートの進め方や注意点について説明します。この日に出席できない人は、担当の岩崎まで直接取りに来てください。

◆ 各 係 か ら の 連 絡 ◆

生活指導部より

■ 令和3年度の通信制玄関の施錠・解錠について

- ・スクーリング日は通信制玄関を解錠しています。
- ・特設テスト日（土曜スクーリング日）は職員用玄関（2階）から校舎内に入り、職員室で必ず受付をしてください。

<解錠時間は8：20・施錠時間は16：20です>

特に7時間の日は授業終了後忙しくなりますが、ご協力お願い致します。

送迎の人は施錠時間に合わせて、迎えの時間を連絡してください。

- ・平日登校日と平日スクーリング日も、職員用玄関（2階）から校舎内に入り、職員室で必ず受付をしてください。

※学校敷地内（校舎内も含む）は、中央中学校職員及び生徒や桐生市の職員の方も使用しています。お互いに協力しあい、気持ちよく使用しましょう。

■ 規範意識（ルールやマナー）について

生徒心得・遵守及び禁止事項のほか、交通関係のルールについては誓約書にも明記されています。現在は授業をはじめ、集会室の学習はとも落ち着いた環境の中で取り組んでいます。これからも新たなルールが作られないよう、皆さんの自覚を持った行動をお願いします。下記に誓約書の内容を載せましたので、もう一度確認しておいてください。

【誓約書】

桐生高校通信制では、自主自律の精神から、生徒の細かな生活態度まで校則で定めないようにしています。ただし、生徒が学校及び地域社会の一員としてその義務と責任を果たし、安心して学習に取り組める環境を保つため、特に他人に迷惑をかけないことを一番大切にしています。そのために最低限必要と思われる、下記のルールを作り指導をしています。

●生徒心得

1. 自学自習を基本として、スクーリングの学習に専念する。
2. 各自で時間割を確認の上、遅刻等が無いように生活を管理する。
3. 全員で校内美化に努める。
4. 校舎内はすべて上履きを使用する。
5. 自分の貴重品や持ち物は、自己管理を徹底する。
6. 自主自律の生活態度を身につけ、他の生徒に迷惑のかからない行動をとる。
7. 教職員・保護者（保証人）による指導助言は、誠実に従う。
8. 校外においても、常に桐生高等学校通信制の生徒として、自覚のある行動をとる。

●遵守および禁止事項

1. 自動車・バイクによる通学について。
 - ① 交通ルールを守り、安全には十分配慮する。
 - ② 校内での駐輪や駐車は決められた場所にし、他の迷惑とならないようにする。
 - ③ 通学で使用する自動車やバイクについては、車両届けが提出され認められたものに限る。また、改造等がされたものは認めない。
※本人及び保護者などの関係者以外は学校敷地内への立ち入りは禁止とする。
2. 飲酒・喫煙
学校敷地内では全面的に禁煙です。また、未成年者の飲酒、喫煙は、法律により禁止されている。所持についても同様に扱う。
3. 教育活動の妨害
授業中（集会室での学習も含め）の私語や携帯電話の使用などの迷惑行為、試験での不正行為など、教育活動を妨げる行動。
4. 暴力行為
校内や校外における暴力・暴言はもちろん、器物破損やいじめ（一定の人間関係のあるものから心理的・物理的な攻撃を受けたことにより精神的な苦痛を感じるもの）となる行為。
5. その他
< 内規の補足 >
交通違反、万引き、恐喝、窃盗、深夜徘徊など、法令や条例及び社会道徳に反する行為。

※車両届けについて：学校敷地内に駐車できる車両は、自分の車及び送迎も含めて、車両届けを提出している車両に限ります。（改造車は不可。判断については事前に相談を）校内に駐車する場合は必ず提出していただきます。提出・受理されていない車両については、不審車両等と同様に学校の敷地外に出てくださいこととなります。四輪車の駐車は、スクーリング日は校庭北側の決められた範囲内に駐車してください。平日・特設テスト日は所定の場所に駐車してください。また、バイク・原付・自転車は職員玄関用階段下の決められた範囲内に駐輪してください。よろしくお願いします。

■ 「自転車保険の加入義務化」と「ヘルメットの着用努力義務化」について、

令和3年度より群馬県交通安全条例が改正されたため、自転車通学者は自転車保険の加入が義務化されました。自転車用ヘルメットの着用も努力義務化されました。交通ルールを守って、安全に通学しましょう。全国的に発生している自転車が加害者となる高額賠償事案に対応できるよう、必ず自転車保険に加入しましょう。

生徒の皆さん及び保護者の方においては、自転車保険への加入の義務化及び自転車用ヘルメットの着用の努力義務化について周知いただきますようお願いいたします。

————— 教育相談係より —————

■本年度のスクールカウンセラーは森居あかね先生です。

最初の訪問日は、4/25日の2時間目～4時間目です。これ以降の訪問日は決まり次第お知らせします。

カウンセリングは原則予約制です。カウンセリング実施日の前週の木曜日正午までに申し込んでください。メール、電話、または直接、教育相談係（石原）に申し込んでください。TELでも可能です。日程を調節して、相談時間をメール又は電話で連絡します。

————— 進路指導係より —————

○進路希望調査について

「進路希望調査」の提出をお願いします。レポートと一緒に郵送するか、スクーリングで登校した時に提出してください。4月30日まで。

○キャリアパスポートについて

自身の高校生活を見通したり、振り返ったりすることで、学びの履歴や自らの成長を確認するための「キャリアパスポート」を今年度も作成しましょう。用紙を受け取っていない人は宮田まで取りに来てください。（昨年度在籍していた生徒で、ファイルを受け取っていない人も宮田まで）

○進研模試（6月）を受けたい人へ

今年度末に、大学受験を考えている人が対象です。

5月末の平日を使って、大学入学共通テスト模試（マーク式）を学校で受けることができます。受験を希望する生徒は4月27日（火）までに、進路担当（宮田）まで、申し出て下さい。

なお、不明な点等があれば、お問い合わせ下さい。

————— 施設・整美係より —————

今年度から生徒番号順に下足入れが設置されています。自分の場所を確認し、上手に利用してください。また、年度末には下足の整理をします。毎年、年度初めには、下足入れの場所が変更になると思います。整理整頓をしてください。

◎ 受講料について

令和3年度受講料の「納入通知書」は、緑色の窓付き封筒で該当生徒にのみ郵送いたします。受講料は、以下の納入期限までに必ず納入してください。

在 校 生：令和3年4月28日（水）

入 学 生：令和3年5月6日（木）

◎ 教科書学習書給与費補助事業について

年度内に購入した教科書・学習書の代金が還付される制度です。

① 対象者

以下の二つの条件を満たす必要があります。

ア 生徒本人の有職に関する条件（a～iのうちいずれか）

- a 定職に就いている。
- b 現在パート、アルバイトに就いていて、前年度90日以上勤務した。
- c パート、アルバイトで今年度90日以上勤務する。
- d パート、アルバイトで今年度90日以上勤務した。
- e 疾病等により職に就くことができない者。
- f 心身に障害がある者。
- g 災害により職に就くことができない。
- h 職に就く意思はあるが、職がなく求職中の者。
- i その他やむを得ない理由があり働くことができない者。

イ 保護者（保護者がいない場合は生徒本人等）の所得に関する条件（a～iのうちいずれか）（授業料免除を認可される生徒、または授業料免除相当生徒であると認定される生徒）

- a 非常災害等の事由により住家を失った者。
- b 児童扶養手当を全額受給している者。
- c 保護者全員または生徒本人の市町村民税所得割が51,300円以下の者。
- d 同一生計に属する者が学校教育法19条の規定に基づく就学援助を市町村から支給されている者。
- e 保護者等が失職、倒産などの事由により家計が著しく急変し、授業料の納付が困難となったと認められる世帯の者。
- f 農業災害を前年度以降に被災した世帯の者。
- g 児童養護施設及び児童相談所入所者。
- h 両親の死亡等により法定代理人として未成年後見人が置かれている者。（選任の申立てをしているものを含む）
- i その他、やむを得ない事由があると認められた者。

※ ただし2年次（段階）生以上では14単位以上、3年次（段階）生以上では28単位以上の修得者で、今年度2以上の教科・科目を履修している者に限る。

② 申請にあたっての注意

ア 購入した教科書・学習書の領収書が必要です。

イ この制度は1年度毎に申請が必要です。前年度に申請した場合でも、今年度の補助を受けるには、あらためて申請してください。

申請を希望する方は、具体的な基準や申請方法を説明しますので事務室に連絡してください。

◎ 奨学金について

来年度の4月に大学・短大・専門学校等に進学し、入学した年の4月から日本学生支援機構の奨学金を受けるためには高等学校を通して申込む必要があります。奨学金には、返還不要の給付奨学金と、返還義務が生じる貸与奨学金（第一種、第二種）があります。申請を希望する生徒にのみ申請書類をお渡ししますので事務室まで連絡してください。

申込みは4月下旬から5月下旬までを予定していますが、詳細な日程等は未決定です。日本学生支援機構より通知され次第お知らせいたします。（4月下旬にお伝えできる予定です。）

◎ 所得税控除（勤労学生控除）について

働きながら学ぶ通信制課程の生徒には、所得税控除が適用される場合があります。詳しくは、事務室または税務署にお問い合わせください。

◎ 各種証明書について

在学証明書や身分証書等が必要となった場合は、学習の手引きの14ページを確認の上、学校（支部担任）にお問い合わせください。

生徒会係より

■ スマホの利用ルールについて

桐高通信制には「スマホ利用ルール」があります。インターネットの安心・安全な利用のためのネットモラルやネットリテラシー等の向上を図るとともに、インターネットを介したいじめや問題行動等の未然防止を図ることを目的としています。生徒会を中心に作成した、桐高通信制のスマホ利用ルールを下記に掲載します。1台で色々なことができるスマホを安全に利用するために、利用ルールをよく読み、スマホの利用に注意しましょう。

桐高通信制 私たちのスマホ利用ルール

- ・18歳未満はフィルタリングをする。または、閲覧ページに注意する。
- ・学校にいるときや勉強中には、通知を切っておくか、手元から離れたところに置く。
- ・無駄な使用は避ける。深夜0時以降は使用を控える。
- ・利用時間を決めて利用する（スマホの「設定」から利用時間を確認できる）。使いすぎてしまうアプリには、スマホの「設定」から、「アプリタイマー」等で利用時間を設定する。
- ・情報発信の前にもう一度よく考える。
- ・他の人の発信を見極め、ある程度は許容する。ネットの情報を鵜呑みにしない。
- ・ワンクリック詐欺に遭わないよう、日頃から気をつける。
- ・SNSで知り合った相手とのやりとりには注意する。SNSに頼る前に周りの人に相談する。個人情報（住んでいる地域、本名、年齢、顔写真、学校など）を公開しない。
- ・SNSは、節度を守り、常識の範囲内で利用する。

■ 生徒会会計決算報告

令和2年度 生徒会会計決算書です。

様式第2号（第13条関係）

令和2年度 生徒会会計決算書

1 収入の部

(単位：円)

科目	予算額	増減予算	現予算額	決算額	差引増減	備考
繰越金	397,407		397,407	397,407	0	
会費	320,000		320,000	320,000	0	
雑収入			0	5	5	
合計	717,407	0	717,407	717,412	5	

2 支出の部

(単位：円)

科目	予算額	増減予算	現予算額	決算額	差引増減	備考
行事費計	325,000	0	325,000	156,578	168,422	
入学式	30,000		30,000	8,000	22,000	
離任式	10,000		10,000	0	10,000	
入学生歓迎会	20,000		20,000	0	20,000	
運動会	65,000		65,000	41,408	23,592	
奉仕活動	10,000		10,000	8,272	1,728	
校外学習	30,000		30,000	4,658	25,342	
クリスマス会	80,000		80,000	47,240	32,760	
卒業式	70,000		70,000	47,000	23,000	
その他	10,000		10,000	0	10,000	
支部活動費	10,000		10,000	0	10,000	
部活動費計	10,000	0	10,000	0	10,000	
奨励費	5,000		5,000	0	5,000	
その他	5,000		5,000	0	5,000	
本部事業費計	20,000	0	20,000	0	20,000	
会議費	5,000		5,000	0	5,000	
消耗品費	5,000		5,000	0	5,000	
通信費	5,000		5,000	0	5,000	
その他	5,000		5,000	0	5,000	
印刷費計	325,000	0	325,000	152,130	172,870	
糊の実	320,000		320,000	152,130	167,870	
その他	5,000		5,000	0	5,000	
予備費計	27,407	0	27,407	3,925	23,482	
記念品費	10,000		10,000	0	10,000	
慶弔費	10,000		10,000	0	10,000	
その他	7,407		7,407	3,925	3,482	
合計	717,407	0	717,407	312,633	404,774	

3 残高

収入総額	支出総額	残高	備考
717,412	312,633	404,779	次年度へ繰り越し

上記のとおり報告します。

令和 3年 3月 30日

群馬県立桐生女子高等学校通信制生徒会会計
顧問

武井 龍夫
小倉 波月

(代) 和泉 玲花

監査の結果、適切と認めます。

令和 3年 3月 30日

会計監査

北條 真

5月の登校日・テスト受験可能時間について

日	曜	登校	テスト午前	テスト午後	日	曜	登校	テスト午前	テスト午後
1	土	休業日			17	月	○	○	×
2	日	休業日			18	火	○	×	③④のみ
3	月	憲法記念日			19	水	○	○	×
4	火	みどりの日			20	木	午前× 午後○	職員会議	③④のみ
5	水	こどもの日			21	金	○	×	×
6	木	午前× 午後○	職員会議	③④のみ	22	土	休業日		
7	金	×	×	×	23	日	スクーリング（運動会メンバー選出）		
8	土	休業日			24	月	○	×	×
9	日	スクーリング（生活体験発表会原稿執筆）			25	火	○	○	×
10	月	○	×	③④のみ	26	水	○	×	③④のみ
11	火	○	○	×	27	木	午前× 午後○	職員会議	③④のみ
12	水	平日スクーリング	×	③④のみ	28	金	○	○	×
13	木	午前× 午後○	職員会議	×	29	土	休業日		
14	金	○	○	×	30	日	スクーリング（運動会メンバー調整・総合学習②）		
15	土	休業日			31	月	○	×	③④のみ
16	日	休業日							

平日のテスト受験時間（開始後10分以後は、次の時間まで入室・テスト受験できません。）

午前（実施の場合） ①10:00～10:50 ②11:00～11:50
 午後（実施の場合） ③13:30～14:20 ④14:30～15:20 ⑤15:30～16:20

平日スクーリング予定 ①10:00～10:50 ②11:00～11:50
 5月12日 ①コミュニケーション英語Ⅰ ②コミュニケーション英語Ⅱ

平日スクーリングについて

●英語科・理科・家庭科について、水曜のスクーリングを行います。（日曜のスクーリングと同じ扱いです。）英語科と理科はスクーリングの出席時数が多いので、積極的に利用し、期限内に規定の時数が終わるようにしてください。
 場所…第4教室（旧昭和小2F） ※なお、下記の予定は変更になる場合があります。

	5月12日	6月9日	6月23日	7月14日	9月8日	9月22日
10:00～10:50	コ英Ⅰ	科人	コ英基	英表Ⅰ	コ英Ⅱ	地基
11:00～11:50	コ英Ⅱ	コ英Ⅰセ	コ英Ⅱ	コ英Ⅰ	コ英Ⅰセ	コ英Ⅱ
	10月6日	10月20日	11月17日	12月1日	12月15日	1月19日
10:00～10:50	コ英Ⅰ	コ英Ⅰセ	コ英基	家総(後)	コ英Ⅱ	生基
11:00～11:50	生基	英表Ⅰ	コ英Ⅱ	科人	地基	—

5月のスクーリング

5月9日

5月23日

5月30日

第1教室	1	コミュ英基礎	Warm up
	2	現代社会	現代社会に生きる青年
	3	【特別活動】LHR	生活体験発表会原稿執筆
	4	数学Ⅰ前	正負の数・分数の計算
	5	コミュ英語Ⅰ	Lesson 2
	6	科学と人間生活	植物の生育と光
	7	体育Ⅰ	体育館：感染症の対策に応じた球技予定
第2教室	1	英語表現Ⅰ	Lesson 1
	2	地学基礎	宇宙の構造と進化
	3	【特別活動】LHR	生活体験発表会原稿執筆
	4	世界史B	古代インド
	5	数学Ⅰ後	タンジェント・三平方の定理
	6	体育Ⅱ	体育館：感染症の対策に応じた球技予定
	7	国語表現	書いて伝える②
第3教室	1	化学基礎	金属・プラスチック、物質の探求
	2	フードデザイン	食生活と健康②
	3	【特別活動】LHR	生活体験発表会原稿執筆
	4	地理B	日本の地形と気候
	5	コミュ英語Ⅱ	Lesson 1
	6		
	7	体育Ⅲ	体育館：感染症の対策に応じた球技予定
第4教室	1	日本史B	律令国家の成立
	2		
	3	【特別活動】LHR	生活体験発表会原稿執筆
	4		
	5		
	6	体育Ⅳ	体育館：感染症の対策に応じた球技予定
	7		
第5教室	1	国語総合	「とんかつ」「ドライクリーニング」
	2		
	3	【特別活動】LHR	生活体験発表会原稿執筆
	4		
	5		
	6		
	7		
	1		
	2		
	3	【特別活動】LHR	生活体験発表会原稿執筆
	4	音楽Ⅰ	お琴
	5	音楽Ⅰ	お琴
	6	音楽Ⅰ	お琴
	7		

テスト 1. 2. 4~7限実施

第1教室	1	生物基礎	生命活動とエネルギー①
	2	家庭総合前	自分らしい人生をつくる(1)
	3	【特別活動】LHR	運動会メンバー選出
	4	社会と情報	アナログとデジタル、2進数
	5	国語総合	古文入門
	6	体育Ⅰ	体育館：感染症の対策に応じた球技予定
	7	コミュ英基礎	Warm up
第2教室	1	コミュ英Ⅰセミ	Lesson 1
	2	数学A	和の法則・積の法則 順列
	3	【特別活動】LHR	運動会メンバー選出
	4	政治経済	政党政治と選挙
	5	地学基礎	太陽と惑星
	6	英語表現Ⅰ	Lesson 2
	7	体育Ⅱ	体育館：感染症の対策に応じた球技予定
第3教室	1	コミュ英語Ⅱ	Lesson 2
	2	古典B	竹取物語
	3	【特別活動】LHR	運動会メンバー選出
	4	数学Ⅱ	複素数・2次方程式
	5	倫理	世界の哲学・宗教
	6	体育Ⅲ	体育館：感染症の対策に応じた球技予定
	7		
第4教室	1	日本史B	摂関政治と国風文化
	2	現代文B	「デューク」「ナイン」
	3	【特別活動】LHR	運動会メンバー選出
	4		
	5		
	6		
	7	体育Ⅳ	体育館：感染症の対策に応じた球技予定
第5教室	1		
	2		
	3	【特別活動】LHR	運動会メンバー選出
	4		
	5		
	6		
	7		
	1		
	2		
	3	【特別活動】LHR	運動会メンバー選出
	4	美術Ⅰ	模写
	5	美術Ⅰ	メディア表現
	6		
	7		

テスト 1. 2. 4~7限実施

第1教室	1	数学Ⅰ前	整式の四則演算
	2	生物基礎	生命活動とエネルギー②
	3	【特別活動】LHR	運動会メンバー調整
	4	コミュ英語Ⅰ	Lesson 3
	5	現代社会	日本人のものの考え方
	6	科学と人間生活	ヒトの視覚と光
	7	体育Ⅰ	体育館：運動会の練習
第2教室	1	コミュ英Ⅰセミ	Lesson 2
	2	数学A	組合せ
	3	【特別活動】LHR	運動会メンバー調整
	4	世界史B	秦・漢
	5	国語表現	小論文・レポート入門
	6	家庭総合後	手縫いの基礎
	7	体育Ⅱ	体育館：運動会の練習
第3教室	1	化学基礎	物質の構成粒子、三態
	2	古典B	伊勢物語
	3	【特別活動】LHR	運動会メンバー調整
	4		
	5	フードデザイン	栄養素の働きと食事計画①
	6	コミュ英語Ⅱ	Lesson 2
	7	体育Ⅲ	体育館：運動会の練習
第4教室	1	コミュ英Ⅱセミ	Lesson 3
	2	現代文B	「新しい地球観」「ヒトはなぜヒトになったか」
	3	【特別活動】LHR	運動会メンバー調整
	4	数学B	等比数列
	5		
	6		
	7	体育Ⅳ	体育館：運動会の練習
第5教室	1		
	2	地理B	世界の農業と食料問題
	3	【特別活動】LHR	運動会メンバー調整
	4		
	5		
	6		
	7	総合学習②	
	1	書道Ⅰ	文房四宝について
	2	書道Ⅰ	自分の名前を楷書と行書で書く
	3	【特別活動】LHR	運動会メンバー調整
	4	音楽Ⅰ	歌唱・理論
	5	音楽Ⅰ	歌唱・理論
	6		
	7		

テスト 1. 2. 4~7限実施

※ 使用教室は 美術Ⅰ→美術室(1F) 書道Ⅰ→書道室(1F) 音楽Ⅰ→音楽室(3F)
社会と情報→第1教室(3F) です。

平日時間のある人は、集会室での自学歓迎です。事前に申し込んであればテストも受けられます。ただし、平日に先生から教科指導を受けたいときは、学校へ来る前に電話で、該当の先生がいるかないかを必ず確認してください。

*TEL 0277-51-1507 FAX 0277-51-1506

*Eメール kirijo-hs09@edu-g.ssn.ed.jp